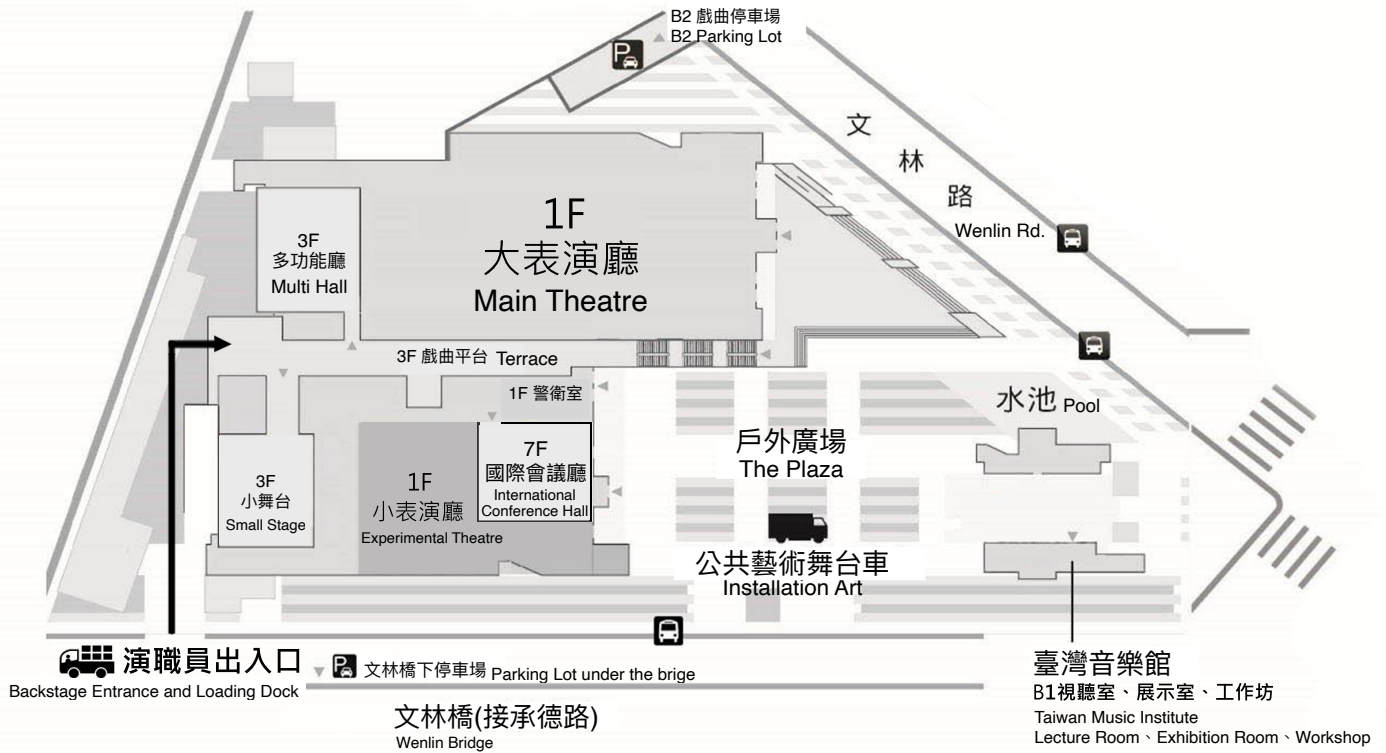


# 國際會議廳技術資料

## 目錄

壹、臺灣戲曲中心基本資訊	-----	P. 2
貳、前臺	-----	P. 3
參、整體空間	-----	P. 4
肆、燈光	-----	P. 4
伍、音響	-----	P. 4
陸、視訊	-----	P. 6
柒、後臺	-----	P. 6
捌、注意事項	-----	P. 7

## 壹、臺灣戲曲中心基本資訊



### 地址

111044

臺北市士林區文林路 751 號

### 地下停車場

文林路與德行西路口，限高 2.1 公尺

### 卸貨口及演職員進出口

位於園區建築後方(由文林橋橋下便道進出)

演職人員須持工作證進出場館

### 聯絡資訊

場地申請 | +886 2-8866-9600 #1355

後臺管理 | +886 2-8866-9600 #1350

[ncfta-tech@zhonghecreative.com](mailto:ncfta-tech@zhonghecreative.com)

前臺管理 | +886 2-8866-9600 #1341

[ncfta-foh@zhonghecreative.com](mailto:ncfta-foh@zhonghecreative.com)

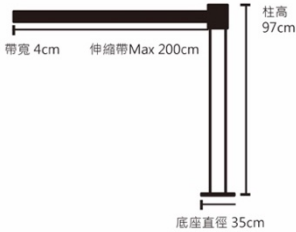
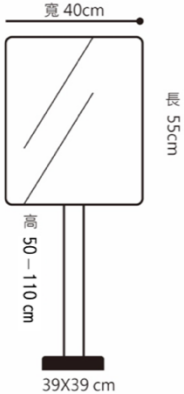


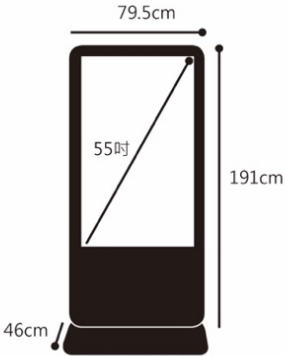
## 貳、前臺

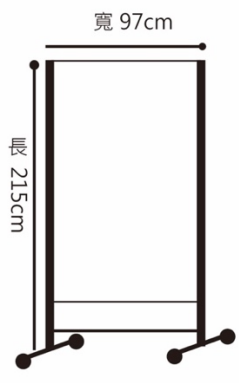
### 一、空間：

560cm(W) × 700cm(D) × 360cm(H)。

◎ 空間尺寸請參照〈附件、國際會議廳技術圖面〉之圖(一)。請避免影響觀眾進出之動線，並保留 150cm 以上之通道。

### 二、空間可用設備數量

項目	圖示	型號 / 規格	數量	備註
1	紅絨 	底座直徑 35cm 柱高 97cm 帶面寬 4cm，最長可拉 200cm。	10	/
2	告示牌 	面板： 55cm(L) × 40cm(W) 可橫向、直向、斜面調整  底座： 39cm(L) × 39cm(W)  調整高度： 50-110cm	2	1. 紙張黏貼於告示牌上時請協助使用無痕膠帶，避免殘膠。 2. 如告示牌放置於廳外，請壓砂包，以防風大將告示牌吹倒。
3	桌巾 (藍) 	180cm(L) × 75cm(W) × 75cm(H)	5	如桌巾於借出期間沾上油漬或污漬，請協助送洗後並送回。
4	桌巾 (綠) 			
5	電子看板 	解析度： 寬 1080 x 長 1920  圖片支援： JPG\JPGE\PNG\BMP\PDF  影片支援： MP4\MOV\AVI\WMV\MOV	2	/

項目	圖示	型號 / 規格	數量	備註
6	 <p>寬 97cm 高 215cm</p>	<p>面板 (含底座) : 97cm (W) × 215cm (H)</p> <p>深綠色、雙面布面 底座附輪子、可煞車</p>	10	<p>1. 固定紙張的膠帶及圖釘請自行準備。</p> <p>2. 此為共用設備請於技協會提出、預定。</p>

## 參、整體空間

### 一、尺寸

1240cm (W) × 1225cm (D) × 385cm (H)。

### 二、席位

主席位：5 席。

觀眾席：71 席 (含 3 位輪椅席)。

◎ 空間尺寸請參照〈附件、國際會議廳技術圖面〉之圖(一)。

### 三、其他器材

	項目	規格	數量
1	折疊桌	60cm (W) × 180cm (D)	5
2	折疊椅	/	20

## 肆、燈光

### 一、燈光控制系統

(一) 控臺型號：ETC SmartFade 2496。

(二) 控制室：位於會議廳後方。

(三) 燈光器材：LED Wash 電腦燈 ACME CM-300ZR II / 290W / 10kg, 2 顆。

## 伍、音響

### 一、音響控制系統

(一) 混音器型號：Allen & Heath / QU-PAC+AR2412。

(二) 控制室：位於會議廳後方。

## 二、揚聲系統

	項目	型號 / 規格	數量
1	左右聲道喇叭 (後方牆上)	EV / EVID 6.2	2
2	輔助喇叭 (天花板)	EV / FM 4.2	6
3	重低音喇叭	BOSCH / LB6	2
4	主喇叭擴大機	EV/Q44 II	1
5	輔助喇叭擴大機	Bosch/PLE-2MA240-EU	2

## 三、麥克風器材

	項目	型號 / 規格	數量
1	無線麥克風接收器	Audio-technica / ATW-T1312	2
2	手握無線麥克風	Audio-technica / ATW-T1002	2
3	領夾式麥克風 腰掛式發射器	Audio-technica / ATW-T1001	2

## 四、其他音響器材

	項目	型號 / 規格	數量
1	錄音處理器	Ten Sonic / SR-103	1

## 五、會議系統

	項目	型號 / 規格	數量
1	四點視訊會議主機	Panasonic / KX-VC1300	1
2	全數位會議系統主機	BOSCH / DCN-CCUB2	1
3	全數位桌上型主席麥克風	BOSCH / DCN-DISCS+DCN-MICL	1
4	全數位桌上型列席麥克風	BOSCH / DCN-DISCS+DCN-MICL	75
5	翻譯用耳機	BOSCH / LBB3443 / 00	75
6	同步翻譯主機	BOSCH / DCN-IDESEK-L+DCN-MICL	6

	項目	型號 / 規格	數量
7	口譯員專用耳機	BOSCH / HDP-HQ	6
8	會議專用對講機 (主席對控制室與口譯室)	BOSCH / DCN-1CHS	7
9	講師簡報用鵝頸式麥克風	CAROL / MUD-546	1

## 陸、視訊

### 一、投影設備

	項目	型號 / 規格	數量
1	6200 流明 FHD 高解析投影機	NEC / PA-621X	1
2	5000 流明 FHD 高解析投影機	EPSON / EB-2250U	2
3	藍光光碟機	PHILIPS / BDP1301	1
4	HD 錄放影機	UPMOST / MPB940	1

### 二、銀幕

	項目	型號 / 規格	數量
1	200 吋電動布幕	DA-LITE / 14' × 14' LCO	1
2	135 吋電動布幕	DA-LITE / 9' × 9' CO	2

## 柒、後臺

### 一、卸貨動線

(一)卸貨平臺：570cm(W) × 580cm(H)。

平臺高度：85cm。

(二)貨梯至客梯聯通走道(位於三樓)：116cm(W) × 235cm(H)。

(三)客梯：90cm(W) × 210cm(H) × 150cm(D)。

## 捌、注意事項

- 一、本場地之時間區段（早 09:00-12:00 | 午 13:00-17:00 | 晚 18:00-22:00），提供工作照明、空調及人員服務。  
本廳於進場期間配置 1 名後台工作人員，於演出節目配置前台服務人員協助驗票、帶位事宜，本場館得視實際狀況調配與安排人力。休息時間如需使用場地，須事先與館方協調人力輪休調度，館方得不提供全編制人力以確保人員完整休息時間。  
申請單位依實際演出需求自行委派具專業劇知識之技術人員協助設裝、復原及演出執行等相關技術事宜。
- 二、全面禁止於空間內各區域之地板、牆壁、窗戶、海報框等各項設施上塗鴉、黏貼物品、膠帶或紙張。
- 三、使用單位應對戲曲中心之器材、設備及家俱裝潢正當使用並愛護之，若因使用不當導致損毀，需照價賠償。
- 四、場地復原時，請將場地空間回復原貌、移除垃圾，並協助歸還借用物品。
- 五、因觀眾出入動線與逃生安全上的考量，請勿移動消防設備，並禁止於通道、監視器與消防設備（逃生指標、消防栓、滅火器、防火幕及消防鐵捲門）前及升降路徑下方擺設任何佈置物。
- 六、前臺佈置的建議位置詳見附圖，如有其他需求，請於技術協調會中協商。後續如有任何變動，請主動與館方人員協調，以免影響消防安全與逃生動線。
- 七、花束(架、籃、座)請自行派員簽收，擺放位置以不妨礙觀眾行進通道為主。本中心代為清理花數上限為 6 束，超過 6 束者請演出單位自行處理。
- 八、於前廳有金錢交易之行為，請務必開立統一發票或收據。勸募相關活動，請提供主關機關許可勸募活動之公文並開立收據，收據上應載明主辦單位名稱、立案字號、主管機關許可文號、捐款人姓名、捐款金額、並蓋有經手人、負責人印章及團體圖記等資料。（詳見公益勸募條例，或建議洽詢群眾募資平台）
- 九、前廳空間請保留 150cm 以上之通道；外加觀眾席與舞台空間設計，請保留至少寬 120cm 通道(舞臺佈置與觀眾席間距)提供觀眾使用，以免影響消防逃生。
- 十、請隨身攜帶入場證明或邀請函。工作人員請隨身佩帶工作證，並於開放來賓入場前就位。
- 十一、基於勞工安全衛生設施規則第二百二十四條，高度二公尺以上之處所進行作業時，請配戴安全帽及安全帶。
- 十二、如有任何外加電力之需求，請於技術協調會中提出。
- 十三、本廳禁止使用明火設備，如香菸、火燭、火焰等相關器材之使用。